

АКТ

внепланового контрольного мероприятия в виде камеральной проверки в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении города Нижневартовска детском саду №10 «Белочка»

г. Нижневартовск

20.02.2021

Внеплановое контрольное мероприятие в виде камеральной проверки (далее – контрольное мероприятие) проведено в связи с поступившим письменным обращением работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №10 «Белочка» на основании пункта 1 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь пунктами 11, 12 Федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденного постановлением Правительства РФ от 17.08.2020 №1235.

Тема контрольного мероприятия – проверка по вопросам оплаты труда работников учреждения с учетом фактов, изложенных в письменном обращении, за период 2019, 2020 годов. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

1. Анализ и описание уставных документов, нормативных правовых актов, распорядительных документов, локальных нормативных актов, регулирующих деятельность учреждения.

2. Анализ расходования денежных средств, направленных на оплату труда работников учреждения.

3. Проверка установления и начисления выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

4. Проверка установления и начисления единовременных премий к праздничным дням, профессиональным праздникам работникам учреждения.

5. Проверка своевременности выдачи расчетных листов работникам учреждения.
Способ проверки: выборочный.

Проверяемый период: с 01.01.2019 по 31.12.2020.

Контрольное мероприятие проведено специалистом-экспертом отдела финансового контроля контрольно-ревизионного управления администрации города .

Срок проведения контрольного мероприятия: с 10.02.2021 по 19.02.2021 (8 рабочих дней).

Объект контроля: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №10 «Белочка» (далее – МАДОУ г.Нижневартовска ДС №10 «Белочка», учреждение), 628609, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 22а, ИНН/КПП 8603092479/860301001, ОГРН 1028600962280, код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса 743D0299.

Ответственным лицом за организацию бухгалтерского учета в учреждении, соблюдение действующего законодательства при выполнении хозяйственных операций являлся заведующий учреждением , в периоды отсутствия которой временное исполнение обязанностей было возложено:

- с 04.03.2019 по 07.03.2019 (приказ от 01.03.2019 №120), с 10.06.2019 по 12.07.2019 (приказ от 07.06.2019 №257), с 15.10.2019 по 24.10.2019 (приказ от 14.10.2019 №540), с 23.12.2019 по 27.12.2019 (приказ от 20.12.2019 №612), с 05.10.2020 по 23.10.2020 (приказ от 02.10.2020 №406), с 05.11.2020 по 06.11.2020 (приказ от 02.11.2020 №440), с 30.11.2020 по

01.12.2020 (приказ от 26.11.2020 №468) на заместителя заведующего по ВМР

; - с 29.07.2019 по 14.08.2019 (приказ от 26.07.2019 №308), с 13.01.2020 по 17.01.2020 (приказ от 13.01.2020 №48), с 15.03.2020 по 19.03.2020, 20.03.2020 (приказ от 13.03.2020 №110), с 08.06.2020 по 26.06.2020 (приказ от 05.06.2020 №199), с 29.06.2020 по 10.07.2020 (приказ от 26.06.2020 №221) на заместителя заведующего по ВМР

Ответственным лицом за ведение бухгалтерского учета в учреждении являлись:

- главный бухгалтер _____, в периоды отсутствия которой временное исполнение обязанностей было возложено: с 11.02.2019 по 26.02.2019 (приказ от 04.02.2019 №81), с 12.08.2019 по 06.09.2019 (приказ от 09.08.2019 №323) на бухгалтера _____; с 10.02.2020 по 25.02.2020 (приказ от 07.02.2020 №73), с 06.08.2020 по 19.08.2020 (приказ от 27.07.2020 №244) на контрактного управляющего _____;

- главный бухгалтер _____, в периоды отсутствия которой временное исполнение обязанностей было возложено: с 19.10.2020 по 27.10.2020 (приказ от 12.10.2020 №412) на бухгалтера _____.

1. Анализ и описание уставных документов, нормативных правовых актов, распорядительных документов, локальных нормативных актов, регулирующих деятельность учреждения

МАДОУ г.Нижевартовска ДС №10 «Белочка» является унитарной некоммерческой организацией, осуществляющей в качестве основного вида своей деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в том числе по адаптированным образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Учреждение зарегистрировано постановлением Главы администрации города Нижневартовска от 09.11.1999 №925.

Распоряжением администрации города Нижневартовска от 13.10.2009 №1389-р «О внесении изменения в распоряжение администрации города от 25.03.2009 №375-р «Об изменении вида, названия и определении видов деятельности муниципального дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка – детского сада с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников №10 «Белочка» наименования учреждения изменено на «муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №10 «Белочка».

Распоряжение администрации города от 16.05.2014 №795-р «О создании муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Нижневартовска детского сада №10 «Белочка» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида №10 «Белочка» ранее существовавшее название изменено на «муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №10 «Белочка».

Учредителем учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования осуществляет администрация города в лице:

- департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города;

- департамента образования администрации города Нижневартовска (город Нижневартовск, улица Дзержинского, дом 15/13), именуемого в дальнейшем «учредитель».

Собственником имущества учреждения является муниципальное образование город Нижневартовск, именуемое в дальнейшем «собственник».

Управление и распоряжение муниципальным имуществом, переданным в оперативное управление учреждению, от имени собственника осуществляет департамент муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города, именуемый в дальнейшем «департамент».

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

В проверяемом периоде учреждение осуществляло свою деятельность согласно:

- Уставу, утвержденному приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 21.07.2014 №1146/36-п (с изменениями, внесенными приказами от 29.12.2014 №2133/36-п, 13.07.2015 №1168/36-п, 31.03.2017 №959/36-п, 02.03.2018 №722/36-п);

- Уставу, утвержденному приказом департамента муниципальной собственности и земельных ресурсов администрации города от 13.09.2019 №2748/36-01-П.

Учреждение внесено в Единый государственный реестр юридических лиц - свидетельство серии 86 №001134474, с присвоением ОГРН 1028600962280, дата внесения записи 03.04.2004.

Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серия НВ-11 регистрационный №118762, дата регистрации от 09.11.1999 за №925.

Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации - серия 86 №002334682 за ОГРН 1028600962280, ИНН/КПП юридического лица 8603092479/860301001, постановка на учет 15.11.1999.

Свидетельства о государственной регистрации права: от 03.09.2014 №86-АБ 870805, от 12.02.2015 серия 86 АБ 906217.

Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры выдана лицензия на осуществление образовательной деятельности серии 86ЛЮ1 №0000870 от 19.09.2014 рег. №1664 на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии, которым предусмотрен уровень образования – дошкольное образование. Настоящая лицензия предоставлена бессрочно.

Координацию работы и курирование деятельности учреждения осуществляет «учредитель».

Местонахождение учреждения: 628609, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 20а; 628609, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 22а.

Юридический адрес учреждения: 628609, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, город Нижневартовск, улица Менделеева, дом 22а.

Полное наименование учреждения: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение города Нижневартовска детский сад №10 «Белочка».

Сокращенное наименование: МАДОУ города Нижневартовска ДС №10 «Белочка».

Бюджетное учреждение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления города Нижневартовска в сфере образования.

Лицевые счета открыты в департаменте финансов администрации города, а именно:

-№606.63.010.8 – субсидия на муниципальное задание, приносящая доход деятельность;

-№606.63.010.9 – субсидии на иные цели.

В проверяемом периоде основанием для начисления заработной платы, выплат стимулирующего характера работникам учреждения являлись:

- постановление администрации города Нижневартовска от 31.10.2017 №1604 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Нижневартовска, подведомственных департаменту образования администрации города» (с изменениями от 18.12.2017 №1864, от 31.01.2018 №110, от 08.05.2018 №658, от 15.08.2018 №1129, от 31.10.2018 №1332, от 22.03.2019 №203, от 20.05.2019 №373, от 09.09.2019 №744, от 05.02.2020 №89, от 06.04.2020 №300, от 29.06.2020 №564, от 30.06.2020 №569, от 28.10.2020 №919) (далее – постановление №1604);

- постановление Правительства РФ от 24.12.2007 №922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (с изменениями от 11.11.2009 №916, от 25.03.2013 №№257, от 10.07.2014 №642, от 15.10.2014 №1054, от 10.12.2016 №1339);

- постановление Минтруда РФ от 30.06.2003 №41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»;

- приказ Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (с изменениями и дополнениями);

- Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка», утвержденное приказом заведующего учреждением от 09.11.2017 №358 и согласованное председателем первичной профсоюзной организации от 09.11.2017 (с изменениями и дополнениями) (далее – Положение №358);

- коллективный договор между работодателем и работниками МАДОУ г.Нижневартовска ДС №10 «Белочка», утвержденный заведующим учреждением и согласованный председателем первичной профсоюзной организации (с изменениями и дополнениями), зарегистрированный в отделе труда управления экспертизы и труда департамента экономики администрации города Нижневартовска 23.09.2019 (далее – коллективный договор);

- табели учета использования рабочего времени, приказы руководителя учреждения, приказы директора департамента образования, трудовые договоры с работниками.

2. Анализ расходования денежных средств, направленных на оплату труда работников учреждения

Экономия средств фонда оплаты труда складывалась в связи с наличием в учреждении основных факторов, влияющих на ее образование, а именно:

- в связи с наличием у работников листков нетрудоспособности (в 2019 году – 227 листков нетрудоспособности, в 2020 – 245 листков нетрудоспособности);

- в связи с наличием в учреждении вакантных ставок (в 2019 году в среднем 8,2 вакансии в месяц, в 2020 году в среднем 5,3 вакансии в месяц);

- в связи с нахождением работников в отпуске без сохранения заработной платы (в 2019 году – 50 работников, в 2020 году - 44 работника);

- в связи с наличием экономии по начислению единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, так как данная выплата производится по основному месту работы и основной занимаемой ставке (должности) по норме часов за ставку заработной платы. Ввиду того, что некоторые работники работают сверх нормы часов за ставку заработной платы, а также совмещают должности (профессии), по данному показателю образуется экономия.

В тоже время установлено, что основными факторами, оказывающими влияние на уменьшение объема экономии средств фонда оплаты труда, являлись:

- начисление и выплата компенсации за неиспользованные дни отпуска в сумме (в 2019 году – в сумме _____, в 2020 году – в сумме _____ руб.);
- начисление и выплата доплаты до минимального размера оплаты труда на сумму руб. (в 2019 году – _____ руб., в 2020 году – _____ руб.).

2.1. Анализ расходования денежных средств, направленных на оплату труда работников учреждения в 2019 году

В соответствии с Планом ФХД на 01.01.2019 по КВР 111 «Фонд оплаты труда учреждений» за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания запланирована сумма в размере _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования _____ руб., за счет средств бюджета города _____ руб.) В течение года по данному показателю вносились изменения, в результате сумма увеличена на _____ руб. По состоянию на 31.12.2019 сумма составила _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования _____ руб., за счет средств бюджета города _____ руб.) Согласно отчетным данным учреждения расходы составили _____ руб. (100%), дебиторская и кредиторская задолженности по заработной плате отсутствуют.

В соответствии с утвержденными показателями Плана ФХД учреждения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, расчетами (обоснованиями) расходов на оплату труда выплата заработной платы производится:

- за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования по должностям: заведующий, заместитель заведующего, шеф-повар, заведующий хозяйством, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО, учитель-логопед, педагог-психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, делопроизводитель, секретарь, помощник воспитателя, повар, кухонный рабочий, швея, кастелянша, уборщик служебных помещений, машинист по стирке и ремонту спец.одежды;

- за счет средств бюджета города по должностям: главный бухгалтер, бухгалтер, контрактный управляющий, экономист, кладовщик, сторож, вахтер, дворник, рабочий КОРЗ, грузчик.

Анализ расходов за 2019 год по заработной плате за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города отражен в таблице 1.

Таблица 1

Месяц	Сумма по ФХД утвержденная на 2019 год (показ.211)	Сумма по ФХД в месяц	Начисленная заработная плата, без учета единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, стимулирующих выплат и премирования	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Стимулирующие выплаты и единовременное премирование, которые должны выплачиваться за счет обособленной экономии*	Зарботная плата нарастающим итогом с начала года	Остаток экономии на конец месяца (графа 3 х кол-во месяцев – графа 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь							

*) Учреждением произведены выплаты на сумму _____ руб.:

- единовременная премия к отраслевому профессиональному празднику – Дню дошкольного работника на общую сумму _____ руб.;
- единовременная премия ко Дню образования ХМАО-Югры на общую сумму _____ руб.;
- единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) на общую сумму _____ руб.;
- единовременная премия по итогам работы за 4 квартал 2019 года на общую сумму _____ руб.;
- единовременная премия по итогам работы за 2019 год на общую сумму _____ руб.

Как видно из приведенного анализа на конец 2019 года в учреждении отсутствовала экономия средств фонда оплаты труда. Превышение размера начисленной заработной платы с учетом выплат стимулирующего характера и единовременных премий составило в сумме руб.

Выплата заработной платы работникам учреждения, финансируемым за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города **в сумме руб. неправомерно** произведена за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования, что не соответствует утвержденным показателям Плана ФХД учреждения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и является **нарушением** п.4.3.2 Соглашения от 29.12.2018 №14 о порядке и условиях предоставления и использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ), согласно которому учреждение обязуется обеспечить использование субсидии из бюджета ХМАО-Югры в соответствии с целевым направлением расходования средств и нормативами, установленными постановлением

Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2016 №567-п «О методиках формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, формирования нормативов обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях, порядке расходования субвенций бюджетам муниципальных образований Ханты-мансийского автономного округа - Югры из бюджета Ханты-мансийского автономного округа - Югры для обеспечения государственных гарантий на получение образования и осуществления переданных отдельных государственных полномочий в области образования, перечне малокомплектных общеобразовательных организаций» (далее – постановление Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2016 №567-п).

Информация по выявленному отклонению между произведенным начислением и кассовым исполнением в сумме руб. учреждением не предоставлена.

Анализ расходов за 2019 год по заработной плате за счет средств субсидии за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования отражен в таблице 2.

Таблица 2

Месяц	Сумма по ФХД утвержденная на 2019 год (по к.211)	Сумма по ФХД, в месяц	Начисленная заработная плата, без учета единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, стимулирующих выплат и премирования	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Стимулирующие выплаты и единовременное премирование, которые должны выплачиваться за счет обособленной экономии*	Заработная плата нарастающим итогом с начала года	Остаток экономии на конец месяца (графа 3 x кол-во месяцев – графа 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							
Сентябрь							

Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь							

*) Учреждением произведены выплаты на сумму _____ руб.:

- премия к юбилейной дате работника _____ руб.;
- премия к 8 марта _____ руб.;
- единовременная премия к отраслевому профессиональному празднику – Дню дошкольного работника на общую сумму _____ руб.;
- единовременная премия ко Дню образования ХМАО-Югры на общую сумму _____ руб.;
- единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) на общую сумму _____ руб.;
- единовременная премия по итогам работы за 4 квартал 2019 года на общую сумму _____ руб.;
- единовременная премия по итогам работы за 2019 год на общую сумму _____ руб.

Как видно из приведенного анализа на конец 2019 года в учреждении имелась экономия средств фонда оплаты труда в сумме _____ руб., при этом экономия средств фонда оплаты труда в объеме _____ руб. направлена на выплату заработной платы работников, финансируемых за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города, что не соответствует утвержденным показателям Плана ФХД учреждения на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов и является **нарушением** п.4.3.2 Соглашения от 29.12.2018 №14 о порядке и условиях предоставления и использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ), согласно которому учреждение обязуется обеспечить использование субсидии из бюджета ХМАО-Югры в соответствии с целевым направлением расходования средств и нормативами, установленными постановлением Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2016 №567-п.

Информация по выявленному отклонению между произведенным начислением и кассовым исполнением в сумме _____ руб. учреждением не предоставлена.

2.2. Анализ расходования денежных средств, направленных на оплату труда работников учреждения в 2020 году

В соответствии с Планом ФХД на 01.01.2020 по КВР 111 «Фонд оплаты труда учреждений» за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания запланирована сумма в размере _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования _____ руб., за счет средств бюджета города _____ руб.) В течение года по данному показателю вносились изменения, в результате сумма увеличена на _____ руб. По состоянию на 31.12.2020 сумма составила _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования _____ руб., за счет средств бюджета города _____ руб.) Согласно отчетным данным учреждения расходы составили _____ руб. (100%), дебиторская и кредиторская задолженности по заработной плате отсутствуют.

В соответствии с утвержденными показателями Плана ФХД учреждения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, расчетами (обоснованиями) расходов на оплату труда выплата заработной платы производится:

- за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования по должностям: заведующий, заместитель заведующего, главный бухгалтер, заведующий хозяйством, воспитатель, музыкальный руководитель, инструктор ФИЗО, учитель-логопед, педагог-психолог, специалист по кадрам, специалист по охране труда, экономист, бухгалтер,

специалист по закупкам, делопроизводитель, секретарь, помощник воспитателя, швея, уборщик служебных помещений, дворник, вахтер;

- за счет средств бюджета города по должностям: повар, кухонный рабочий, шеф-повар, кастелянша, машинист по стирке и ремонту спец.одежды, сторож, кладовщик, рабочий КОРЗ, грузчик.

Таким образом, с 01.01.2020 из расходов по оплате труда за счет средств городского бюджета исключены должности: главный бухгалтер, бухгалтер, экономист, специалист по закупкам, дворник, вахтер, в тоже время включены должности: шеф-повар, повар, кух.рабочий, кастелянша, машинист по стирке и ремонту спец.одежды.

Анализ расходов за 2020 год по заработной плате за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города отражен в таблице 3.

Таблица 3

Месяц	Сумма по ФХД утвержденная на 2020 год (по к.211)	Сумма по ФХД, в месяц	Начисленная заработная плата, без учета единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, стимулирующих выплат и премирования	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Стимулирующие выплаты и единовременное премирование, которые должны выплачиваться за счет обособленной экономики*	Заработная плата нарастающим итогом с начала года	Остаток экономики на конец месяца (графа 3 х кол-во месяцев – графа 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							
Декабрь							

*) Учреждением произведены выплаты на сумму руб.:

- премия к юбилейной дате работника руб.;
- единовременная премия к «Международному женскому дню и Дню защитника Отечества» на общую сумму руб.;
- единовременная премия к отраслевому профессиональному празднику – Дню дошкольного работника на общую сумму руб.;
- единовременная премия ко Дню образования ХМАО-Югры на общую сумму руб.;
- единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) на общую сумму руб.;
- единовременная премия по итогам работы за 2020 год на общую сумму руб.

Как видно из приведенного анализа на конец 2020 года в учреждении отсутствовала экономия средств фонда оплаты труда. Превышение размера начисленной заработной платы с учетом выплат стимулирующего характера и единовременных премий составило в сумме руб.

В то же время установлено, что выплата заработной платы работникам учреждения, финансируемым за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города **в сумме руб. * неправомерно** произведена за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования, что не соответствует утвержденным показателям Плана ФХД учреждения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов, что является **нарушением** п.4.3.2 Соглашения от 27.12.2019 №14 о порядке и условиях предоставления и использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ), согласно которому учреждение обязуется обеспечить использование субсидии из бюджета ХМАО-Югры в соответствии с целевым направлением расходования средств и нормативами, установленными постановлением Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2016 №567-п.

Информация по выявленному отклонению между произведенным начислением и кассовым исполнением в сумме руб. учреждением не предоставлена.

* Денежные средства в сумме руб. начислены и выплачены за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования, вместо средств бюджета города.

Анализ расходов за 2020 год по заработной плате за счет средств субсидии за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования отражен в таблице 4.

Таблица 4

Месяц	Сумма по ФХД утвержденная на 2020 год (показ.211)	Сумма по ФХД, в месяц	Начисленная заработная плата, без учета единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, стимулирующих выплат и премирования	Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска	Стимулирующие выплаты и единовременное премирование, которые должны выплачиваться за счет обособленной экономии*	Заработная плата нарастающим итогом с начала года	Остаток экономии на конец месяца (графа 3 х кол-во месяцев – графа 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
Январь							
Февраль							
Март							
Апрель							
Май							
Июнь							
Июль							
Август							
Сентябрь							
Октябрь							
Ноябрь							

Декабрь				-			
---------	--	--	--	---	--	--	--

*) Учреждением произведены выплаты на сумму руб.:

- единовременная премия по итогам работы за 2019 год на общую сумму руб.;
- премия к юбилейной дате работника руб.;
- единовременная премия к «Международному женскому дню и Дню защитника Отечества» на общую сумму руб.;
- единовременная премия к отраслевому профессиональному празднику – Дню дошкольного работника на общую сумму руб.;
- единовременная премия ко Дню образования ХМАО-Югры на общую сумму руб.;
- единовременная (разовая) стимулирующая выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ) на общую сумму руб.;
- единовременная премия по итогам работы за 2020 год на общую сумму руб.

Как видно из приведенного анализа на конец 2020 года в учреждении имелась экономия средств фонда оплаты труда в сумме руб.

В то же время средства, выделенные на выплату заработной платы работников, финансируемых за счет средств субсидии за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования в сумме руб.* направлены на выплату заработной платы работников, финансируемых за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города, что не соответствует утвержденным показателям Плана ФХД учреждения на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов и является **нарушением** п.4.3.2 Соглашения от 27.12.2019 №14 О порядке и условиях предоставления и использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), согласно которому учреждение обязуется обеспечить использование субсидии из бюджета ХМАО-Югры в соответствии с целевым направлением расходования средств и нормативами, установленными постановлением Правительства ХМАО-Югры от 30.12.2016 №567-п.

Информация по выявленному отклонению между произведенным начислением и кассовым исполнением в сумме руб. учреждением не предоставлена.

* Денежные средства в сумме руб. начислены и выплачены за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования, вместо средств бюджета города.

Согласно объяснению бухгалтера учреждения установлено:
 «Выплата заработной платы сотрудникам МАДОУ города Нижневартовска ДС №10 «Белочка» в 2019 году в сумме руб. и в 2020 году в сумме руб. вместо средств местного бюджета производилась за счет средств финансирования окружного бюджета (платежное поручение №1697 от 23.12.2019, платежное поручение №1694 от 23.12.2019, платежное поручение №1696 от 23.12.2019, платежное поручение №1285 от 16.10.2019, платежное поручение №824 от 31.07.2020, платежное поручение №974 от 08.09.2020, платежное поручение №728 от 08.07.2020, платежное поручение №688 от 30.06.2020). По вопросу отклонений между фактически начисленными суммами, отраженными в программном продукте 1С Камин в 2019 году в сумме руб. по местному бюджету и в сумме руб. окружного бюджета, в 2020 году сумме руб. по местному бюджету и в сумме руб. окружного бюджета поясняю, что выполнялось обновление информационной базы 1С Камин в связи с новым релизом программного продукта, вследствие этого был сбой начислений и выплат по сотрудникам, что привело к затруднению поиска для достоверного ответа по имеющим замечаниям».

Согласно объяснению заведующего учреждением установлено: «По имеющимся фактам выявленных нарушений поясняю следующее, что в конце финансового

2019 года бухгалтером - расчетчиком _____ был предоставлен расчет экономии для выплаты премии ко Дню округа, о единовременном премировании по итогам работы за IV квартал 2019 года, по итогам работы за год без разделения источников финансирования. В результате чего бухгалтером - расчетчиком было допущено нарушение в правильности использования источников финансирования при начислении и выплате данных начислений, а именно начисления, подлежащие выплате за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города, были произведены за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

По вопросу выплат 2020 году при предоставлении расчета отпускных двум сотрудникам и единовременной выплаты к ежегодному отпуску так же не было указано разделения источников финансирования, было допущено нарушение в правильности использования источников финансирования при начислении и выплате данных начислений, а именно начисления, подлежащие выплате за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города, были произведены за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

Бухгалтер - расчетчик _____ будет привлечена к дисциплинарной ответственности. Подготовлен план мероприятий по усилению внутреннего контроля, в дальнейшем обязуюсь исключить подобные нарушения».

3. Проверка установления и начисления выплат стимулирующего характера работникам учреждения

В соответствии с п.5.1 постановления №1604 установлено, что к стимулирующим выплатам относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату, а также поощрение за выполненную работу:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы за квартал, год.

При оценке эффективности работы различных категорий работников решение об установлении (снижении) выплат стимулирующего характера принимается с осуществлением демократических процедур (создание соответствующей комиссии с участием представительного органа работников).

Порядок установления выплат стимулирующего характера, в том числе показатели эффективности деятельности, утверждается локальным нормативным актом организации по согласованию с представительным органом работников или первичной профсоюзной организацией.

Положение о системе оплаты труда работников МАДОУ г. Нижневартовска ДС №10 «Белочка» утверждено приказом заведующего учреждением _____ от 09.11.2017 №358 и согласовано с председателем первичной профсоюзной организации _____ от 09.11.2017 (с изменениями и дополнениями).

Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ работникам учреждения производились на основании Положения №358, решений комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам учреждения, состав которой утвержден приказом от 09.11.2017 №299 «Об утверждении состава экспертной комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам учреждения и Положения об экспертной комиссии по установлению выплат стимулирующего характера работникам учреждения» (с изменениями).

При проверке установления и начисления выплат стимулирующего характера работникам учреждения установлено, что в период установления в 2020 году нерабочих дней с сохранением за работниками заработной платы в целях обеспечения санитарно-

эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) учреждением установление и начисление заработной платы работникам произведено в полном объеме с сохранением выплат стимулирующего характера, установленных до введения указанных мер.

Следует отметить, что для обеспечения функционирования дежурных мобильных групп работниками учреждения даны согласия на выход на работу в период установленных нерабочих дней.

В соответствии с Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации дополнительные социальные гарантии в связи с введенными мерами по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) для работников образовательных учреждений не предусмотрены. В то же время постановлением №1604, предусмотрено, что показатели эффективности и качества деятельности работников, утверждаются локальным нормативным актом организации по согласованию с представительным органом работников или первичной профсоюзной организацией, таким образом, учреждение вправе самостоятельно разрабатывать критерии и показатели оценки эффективности и качества деятельности работников с учетом общепринятых норм установления выплат стимулирующего характера, а именно:

- размеры и условия установления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников учреждения устанавливаются с учетом соответствующих нормативных правовых актов Российской Федерации соглашениями, коллективными договорами, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения или по согласованию с представительным органом работников (при наличии такого представительного органа) на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы (Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год, 2020 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.12.2018, протокол №12, от 24.12.2019, протокол №11);

- наличие критериев и показателей для стимулирования труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании структурных подразделений и учреждения в целом (Единые рекомендации по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2019 год, 2020 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.12.2018, протокол №12, от 24.12.2019, протокол №11);

- выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих определить результативность и качество его работы, с учетом рекомендаций соответствующих федеральных органов исполнительной власти (приказ от 29.12.2007 №818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных, автономных, казенных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в этих учреждениях»).

При анализе Положения №358, установлено, что учреждением в 2020 году не разрабатывались показатели для выплат стимулирующего характера, позволяющие производить данные выплаты в связи с исполнением работниками своих должностных обязанностей в период введения мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

В 2019 году на основании приказов заведующего учреждением, департамента

образования администрации города работникам учреждения произведено начисление стимулирующих выплат за счет экономии фонда оплаты труда на сумму _____ руб. в том числе:

- от 28.01.2019 №№20-п, 21-п, 22-п, 26.02.2019 №70-п, 28.03.2019 №94-п, 26.04.2019 №№127-п, 128-п, 129-п, 130-п, 131-п, 132-п, 28.05.2019 №№163-п, 164-п, 165-п, 166-п, 167-п, 168-п, 169-п, 170-п, 28.06.2019 №№198-п, 199-п, 200-п, 30.07.2019 №№236-п, 137-п, 238-п, 139-п, 28.08.2019 №№263-п, 264-п, 265-п, 266-п, 27.09.2019 №320-п, 321-п, 322-п, 323-п, 324-п, 15.10.2019 №350-п, 351-п, 29.10.2019 №№265-п, 366-п, 367-п, 368-п, 369-п, 370-п, 371-п, 29.11.2019 №411-п, 412-п, 413-п, 414-п, 415-п, 20.12.2019 №№44-п, 450-п, 451-п, 452-п, 453-п «О единовременной (разовой) стимулирующей выплате за особые достижения при выполнении услуг (работ)» на общую сумму _____ руб. (за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.);

- от 18.12.2019 №443-п «О единовременном премировании по итогам работы за 2019 год» в размере не более 1,5 фонда оплаты труда по основной занимаемой должности за фактически отработанное время в календарном году 152 работникам на общую сумму _____ руб. (за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.);

- от 18.12.2019 №444-п «О единовременном премировании по итогам работы за 4 квартал 2019 года» в размере не более 1 фонда оплаты труда по основной занимаемой должности за фактически отработанное время в календарном году 145 работникам на общую сумму _____ руб. (за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.).

В 2020 году на основании приказов заведующего учреждением, департамента образования администрации города работникам учреждения произведено начисление стимулирующих выплат за счет экономии фонда оплаты труда на сумму _____ руб., в том числе:

- от 28.01.2020 №№30-п, 31-п, 32-п, 33-п, 28.02.2020 №№75-п, 76-п, 77-п, 78-п, 26.03.2020 №110-п, 28.05.2020 №134-п, 27.07.2020 №178-п, 28.08.2020 №204-п, 27.09.2020 №243-п, 26.10.2020 №277-п, 26.11.2020 №324-п, 15.12.2020 №345-п, 24.12.2020 №350-п «О единовременной (разовой) стимулирующей выплате за особые достижения при выполнении услуг (работ)» на общую сумму _____ руб. (за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.);

- от 15.12.2020 №346-п «О единовременном премировании по итогам работы за 2020 год» в размере не более 1,5 фонда оплаты труда по основной занимаемой должности за фактически отработанное время в календарном году 177 работникам на общую сумму _____ руб. (за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.).

Установление выплат стимулирующего характера в 2019 и 2020 годах произведено на основании протоколов заседания комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам учреждения, при этом в **нарушение** постановления №1604 и Положения №358, которыми установлено, что выплаты стимулирующего характера производятся за счет экономии средств фонда оплаты труда:

- единовременные (разовые) стимулирующие выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ) установлены при отсутствии расчета экономии средств фонда оплаты труда;

- единовременные премии по итогам работы за 4 квартал 2019 года и за 2019 год произведены при отсутствии экономии средств фонда оплаты труда работников, формируемой за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города, при том, что согласно протоколу от 18.12.2019 главным бухгалтером на заседании комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам учреждения доведена информация о возможности установления данных стимулирующих выплат в связи с наличием экономии средств фонда оплаты труда.

Кроме того, **в нарушение:**

- ст.22 Трудового кодекса РФ, согласно которой право поощрения работников за добросовестный эффективный труд принадлежит работодателю;

- ст.8 Трудового кодекса РФ, согласно которой работодатели принимают локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, в пределах своей компетенции в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами, соглашениями;

- п.4.6 Устава учреждения, согласно которому руководитель учреждения организует финансово-хозяйственную деятельность учреждения и в пределах своей компетенции издает приказы,

в январе 2020 года при отсутствии приказа руководителя учреждения на основании служебных записок начальника отдела кадров и главного бухгалтера произведено **необоснованное** начисление работнику единовременной премии по итогам работы за 2019 год на сумму **руб.**, в связи с тем, что в приказе по единовременному премированию по итогам работы за 2019 год не был учтен работник, уволившийся в связи с выходом на пенсию.

4. Проверка установления и начисления единовременных премий к праздничным дням, профессиональным праздникам работникам учреждения

В соответствии с п.8.4 единовременное премирование к праздничным дням, профессиональным праздникам осуществляется в пределах обоснованной экономии средств фонда оплаты труда в едином размере в отношении всех категорий работников не более трех раз в календарном году.

В 2019 году на основании приказов заведующего учреждением, департамента образования администрации города работникам учреждения произведено начисление единовременных премий на сумму **руб.** в том числе:

- от 30.09.2019 №325-п «О единовременном премировании к отраслевому профессиональному празднику – Дню дошкольного работника» в размере 20% от должностного оклада 137 работникам на общую сумму **руб.** (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования – **руб.**, за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – **руб.**);

- от 18.12.2019 №442-п «О единовременном премировании ко Дню образования ХМАО-Югры» в размере **руб.** 148 работникам на общую сумму **руб.** (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования – **руб.**, за счет

субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – руб.).

В 2020 году основании приказов заведующего учреждением, департамента образования администрации города работникам учреждения произведено начисление единовременных премий на сумму _____ руб. в том числе:

- от 26.02.2020 №74-п «Об единовременном премировании к Международному женскому дню и Дню защитника Отечества» в размере _____ руб. 142 работникам на общую сумму _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.);

- от 29.09.2020 №247-п «О единовременном премировании к отраслевому профессиональному празднику – Дню дошкольного работника» в размере 50% фонда оплаты труда 143 работникам на общую сумму _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.);

- от 10.12.2020 №341-п «О единовременном премировании ко Дню образования ХМАО-Югры» в размере _____ руб. 147 работникам на общую сумму _____ руб. (за счет субвенции на реализацию дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования – _____ руб., за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города – _____ руб.).

Установление единовременных премий в 2019 и 2020 годах произведено на основании протоколов заседания комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам учреждения, при этом в *нарушение* постановления №1604 и Положения №358, которыми установлено, что единовременное премирование производится за счет экономии средств фонда оплаты труда, единовременная премия ко Дню образования ХМАО-Югры в 2019 году произведена при отсутствии экономии средств фонда оплаты труда работников, формируемой за счет субсидии на выполнение муниципального задания за счет средств бюджета города, в то время как согласно протоколу от 18.12.2019 главным бухгалтером на заседании комиссии по установлению (снижению) выплат стимулирующего характера работникам учреждения доведена информация о возможности установления данной премий в связи с наличием экономии средств фонда оплаты труда.

Размер премии ко Дню дошкольного работника в 2019 и 2020 годах согласно приказам руководителя учреждения установлен с единым подходом (в 2019 году – 20% от должностного оклада, в 2020 году – 50% от фонда оплаты труда), но не в едином размере в отношении всех категорий работников, что является несоблюдением требований, предусмотренных постановлением №1604 и Положением №358. Следует отметить, что в Положении №358 не определен порядок установления размера единовременной выплаты ко Дню дошкольного работника.

В 2019 году приказом заведующего учреждением было предусмотрено установление премии к Международному женскому дню только 22 педагогическим работникам в размере _____ руб. за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, при этом выплата в сумме _____ руб. произведена за счет средств от приносящей доход деятельности, а в сумме _____ руб. *неправомерно* произведена за счет субвенции на реализацию _____ дошкольными образовательными организациями основных общеобразовательных программ дошкольного образования. Кроме того, в соответствии с

анализом экономии средств фонда оплаты труда в феврале и марте 2019 года в учреждении имелась экономия средств фонда оплаты труда по обоим источникам финансирования, для выплаты единовременной премии ко Дню защитника Отечества и Международному женскому дню в 2019 году.

5. Проверка своевременности выдачи расчетных листков работникам учреждения

В соответствии со ст.136 Трудового кодекса РФ при выплате заработной платы работодатель обязан в письменной форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Таким образом, расчетные листки должны выдаваться при выплате заработной платы. Форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников. Порядок выдачи расчетных листков законодательством не определен.

В соответствии с п.6.6.2 коллективного договора учреждения приказами заведующего учреждением от 09.01.2019 №16 и от 11.01.2020 №3 «Об утверждении формы расчетного листка» утверждена форма расчетного листка, а также установлен период (с 10 по 25 числа каждого месяца) выдачи расчетных листков каждому сотруднику под роспись в «Журнале регистрации выдачи расчетных листков сотрудников ДОУ». Учреждением предоставлены Журналы регистрации выдачи расчетных листков сотрудников ДОУ за 2019 и 2020 годы, в соответствии с которыми производилась выдача расчетных листков сотрудникам учреждения. Вместе с тем установлено, что выдача расчетных листков работникам учреждения производилась не только в период, установленный локальным актом учреждения, но и ранее либо позже указанного периода.

В период 2019 и 2020 годов установление премий и стимулирующих выплат работникам учреждения оформлялось единым приказом на всех работников учреждения, с которым производилось ознакомление работников. При этом все подписи работников в листе ознакомления датированы днями издания приказов, а также в некоторых случаях к приказам приложены листы ознакомления без идентификации документа, с которым произведено данное ознакомление.

В данной ситуации ознакомление каждого работника с содержанием приказов о премировании может привести к разглашению персональных данных, в то время как согласно Федеральному закону от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в связи с тем, что работники ознакомлялись с приказами вне зависимости от того, отражены в нем все работники либо часть работников, а в соответствии со ст.88 Трудового кодекса РФ в отношении персональных данных работника работодателем должен соблюдаться режим конфиденциальности.

В соответствии со ст.22 Трудового кодекса РФ работодатель обязан знакомить работников под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, при этом не определена обязанность работодателя по ознакомлению работников с приказами об установлении премиальных выплат. Фактическое ознакомление работников учреждения с локальными нормативными актами, непосредственно связанными с их трудовой деятельностью, производилось при приеме на работу (при подписании трудового договора). При этом работодателем не осуществлялось ознакомление работников с изменениями, внесенными в локальные нормативные акты, регулирующие систему оплаты труда, после приема на работу, что является *нарушением* ст.22 Трудового кодекса РФ.

Следует отметить, что в соответствии со ст.89 Трудового кодекса РФ работодатель обеспечивает свободный бесплатный доступ работников к своим персональным данным, включая получение копий записей, содержащих его персональные данные. Таким образом, каждый работник имеет право обратиться к работодателю с просьбой о получении выписки из приказа, содержащей его персональные данные, в том числе о производимом премировании. Также всю информацию работник получает из расчетного листка, в котором отражаются сведения о составных частях заработной платы, причитающейся работнику за соответствующий период.

Заключительная часть

Всего по результатам проведения контрольного мероприятия «Камеральная проверка в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №10 «Белочка» за период с 01.01.2019 по 31.12.2020 нарушения действующего законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов, условий соглашений о порядке и условиях предоставления и использования субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ) и локальных нормативных актов учреждения на общую сумму . руб.

Информация в разрезе выявленных и устраненных нарушений представлена в таблице

<i>Наименование нарушений</i>	<i>Установлено нарушений (руб.)</i>	<i>Устранено нарушений (руб.)</i>
<i>Субсидия на выполнение муниципального задания, в т. ч.:</i>		
неправомерно начислена заработная плата		
необоснованно начислена заработная плата		

Специалист-эксперт
отдела финансового контроля
контрольно-ревизионного
управления администрации города

20.02.2021